

# Plano Anual de Atividades e Orçamento

Instituto Superior  
de Engenharia de  
Coimbra



**POLITÉCNICO  
DE COIMBRA**

## Índice

<b>1.</b>	<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS .....</b>	<b>6</b>
2.1	INVESTIGAÇÃO, CRIAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO .....	6
2.2	ENSINO .....	7
2.3	PESSOAS .....	9
2.4	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.....	10
2.5	COOPERAÇÃO COM EMPRESAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES.....	11
2.6	COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR (NACIONAIS E INTERNACIONAIS).....	12
2.7	ACADEMIA.....	13
2.8	EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS.....	14
2.9	CIDADANIA, CULTURA E DESPORTO.....	14
2.10	OBJETIVOS POR SERVIÇO .....	15
<b>3.</b>	<b>ATIVIDADES E RECURSOS .....</b>	<b>23</b>
<b>4.</b>	<b>NOTAS FINAIS.....</b>	<b>25</b>
<b>5.</b>	<b>ANEXO: ORÇAMENTO .....</b>	<b>26</b>
<b>6.</b>	<b>ANEXO: MAPA DE PESSOAL .....</b>	<b>32</b>

## Acrónimos

<b>A3ES</b>	Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior
<b>AE</b>	Associações de Estudantes
<b>CP</b>	Conselho Pedagógico
<b>CTC</b>	Conselho Técnico-Científico
<b>CTeSP</b>	Curso Técnico Superior Profissional
<b>GAE</b>	Gabinete de Apoio ao Estudante
<b>GIPA</b>	Gabinete de Inserção Profissional e <i>Alumni</i>
<b>I&amp;D</b>	Investigação e Desenvolvimento
<b>I&amp;D+i</b>	Investigação, Desenvolvimento e Inovação
<b>IIA/I2A</b>	Instituto de Investigação Aplicada do Politécnico de Coimbra
<b>IoT</b>	<i>Internet of Things</i>
<b>IPC</b>	Instituto Politécnico de Coimbra
<b>ISEC</b>	Instituto Superior de Engenharia de Coimbra
<b>MBA</b>	Master of Business Administration
<b>PALOP</b>	Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
<b>PG</b>	Pós-Graduação
<b>RAC</b>	Relatório de Atividades e Contas
<b>UCs</b>	Unidades Curriculares

## 1. INTRODUÇÃO

O presente relatório reflete o Plano Anual de Atividades e Orçamento do ISEC, unidade orgânica do Instituto Politécnico de Coimbra (IPC), para o Ano de 2020.

O documento, visa dar continuidade à implementação de mudanças, já propostas no Plano de Atividades do ano anterior, decorrentes do exercício de gestão e das políticas adotadas pela atual Presidência.

O presente Plano, encontra-se alinhado com algumas das estratégias e objetivos do IPC, pois entende-se ser a forma mais coerente e sustentada para o desígnio do seu desenvolvimento, nunca deixando de honrar os seus Estatutos e Regulamentos Internos.

Com o objetivo de elevar o seu estatuto de instituição do ensino superior de referência, quer na região centro, onde se encontra inserido, quer a nível nacional e internacional, o ISEC pretende continuar a apostar numa estratégia de inovação e de garantia de qualidade, da sua oferta formativa, que só será assegurada por via da promoção de boas práticas pedagógicas e também da potenciação das capacidades de investigação e disseminação do conhecimento. O ISEC pretende melhorar a qualidade de todos os serviços disponibilizados aos alunos, como tal, todas as ações a promover deverão cumprir o propósito de servir esse objetivo. Neste aspeto, pretendem-se revistos todos os procedimentos que permitam a otimização de recursos, desburocratizando e desmaterializando a comunicação e a informação. O diálogo entre colegas, docentes e não docentes, continuará a ser fortalecido, para que a resolução dos problemas que se apresentem seja eficiente e eficaz.

Os processos de comunicação continuarão a ser alvo de especial atenção, através da melhoria contínua de um plano interno de comunicação, que mantenha a comunidade informada sobre os acontecimentos relevantes e que divulgue e contribua para aumentar o impacto positivo das ações que são promovidas na Instituição. Pretende-se melhorar o conhecimento da instituição, junto da comunidade, demonstrando a sua visão e incrementando, em número e qualidade, as atividades realizadas.

Prevê-se o estabelecimento de novas parcerias internacionais, quer na concretização de projetos, quer na realização de congressos no ISEC, que permitam uma projeção nacional e internacional, da instituição. Mantém-se como foco fundamental a promoção, a dinamização e o apoio à cooperação, os projetos e as parcerias com o exterior, traduzidos no desenvolvimento de projetos de investigação aplicada, no apoio à transferência de conhecimento e na criação de valor para as empresas, através de serviços de I&D+i, que assumem uma relevância estratégica para o ISEC, conforme apontado pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES).

Entre outras ações, deve promover-se a condução de projetos conjuntos com entidades externas, designadamente com empresas e elevar a gestão de parcerias, no domínio da inovação, assim como apoiar a criação de *startups* e *spin-offs*.

Será fundamental encarar o futuro, enquanto tempo de mudança, com renovados otimismo e motivação, assegurando uma liderança que vise o desenvolvimento da instituição e o bem-estar de todos.

### **Missão**

O ISEC tem como missão a criação, transmissão e difusão de cultura, ciência e tecnologia, cabendo-lhe ministrar uma formação de nível superior, para o exercício de atividades profissionais, no domínio da Engenharia e promover o desenvolvimento da região em que se insere.

### **Visão**

O ISEC tem como visão institucional ser uma referência de excelência no ensino, reconhecido, nacional e internacionalmente, por serviços de qualidade e relevância social, com práticas flexíveis, criativas e inovadoras. Pretende ainda ser um parceiro privilegiado das organizações empresariais e das famílias da região, onde se insere, pela sua orientação eminentemente prática, baseada num rigoroso conhecimento teórico, que imprime em todas as suas atividades.

### **Valores**

Os valores fundamentais pelos quais se rege o ISEC são a cidadania, a qualidade, a busca constante da valorização, motivação e atualização pedagógica, científica e tecnológica dos seus recursos, o bom relacionamento e a disponibilidade para com os seus estudantes e as suas organizações parceiras e a preocupação com o desenvolvimento social e económico da região onde se encontra inserido.

### **Atuação**

O Plano Anual de Atividades e Orçamento do ISEC, para o ano civil de 2020, vai ao encontro das Linhas Estratégicas previstas pela atual Presidência para o quadriénio de gestão 2017-2021, sendo abordados os Eixos Prioritários:

1. INVESTIGAÇÃO, CRIAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO
2. ENSINO
3. PESSOAS
4. COOPERAÇÃO COM EMPRESAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES
5. COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR
6. RECURSOS FINANCEIROS
7. EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS
8. CIDADANIA, CULTURA E DESPORTO

## **2. OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS**

A estratégia de gestão apresentada neste Plano de Atividades irá, numa perspetiva de continuidade das opções e do trabalho já desenvolvidos em anos anteriores, assentar em dois Objetivos Programáticos fundamentais:

### **OBJETIVO 1. ORGANIZAÇÃO E MOTIVAÇÃO**

Fortalecer a motivação dos recursos humanos para a conceção das ações a desenvolver e para a execução de tarefas, como o ensino, a investigação, a prestação de serviços, a gestão administrativa e financeira, entre outras, assim como continuar a promover uma estratégia de comunicação mais adaptada à realidade e às necessidades do ISEC.

### **OBJETIVO 2. COOPERAÇÃO EXTERNA**

Fortalecer a comunicação e promover colaborações interdisciplinares, internas e externas, que aportem valor para os colaboradores e parceiros do ISEC, no desenvolvimento de novas soluções, atividades de I&D e ações de formação, em parcerias estratégicas com empresas, entidades públicas e outras instituições.

#### **2.1 INVESTIGAÇÃO, CRIAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO**

O IIA/I2A, estrutura do IPC, vocacionada para a identificação de oportunidades de financiamento, organização e difusão da informação para apoio à participação em projetos de investigação, nacionais e internacionais, promoverá o aumento de parcerias estratégicas com centros de investigação, aumentando as possibilidades de investigação, nomeadamente a utilização de equipamento científico pelos docentes do ISEC.

Pretende-se a melhoria de condições conducentes a que os docentes publiquem os seus trabalhos em revistas científicas, com avaliação pelos pares, nas mais reconhecidas publicações da comunidade científica.

Deste modo, pretende-se continuar a apoiar a realização de congressos e outros encontros de natureza científica no ISEC.

De acordo com orientações anteriores do Conselho Técnico-Científico do ISEC, continuará a ser dada particular atenção aos seguintes aspetos:

- 1) Promover a investigação aplicada realizada no ISEC, dando primazia à que envolve parceiros empresariais, aumentando neste processo a fração de alunos de final de curso com contacto direto com a realidade empresarial enquanto discentes do ISEC;
- 2) Apoiar a investigação, aplicada ou não, desenvolvida pelos docentes do ISEC, tendo como objetivo a atualização contínua dos docentes e a consequente melhoria da qualidade do ensino;

3) Aplicar as regras já aprovadas em CTC para retomar a concessão de licenças sabáticas para atualização científica e técnica, nos termos do Estatuto da Carreira Docente;

4) Promover a abertura de concursos públicos que permitam a progressão do pessoal docente, dando resposta às legítimas expectativas do corpo docente.

## **2.2 ENSINO**

No que concerne a este Eixo Prioritário, numa perspetiva de continuidade das propostas do plano de 2019 e do trabalho a partir daí desenvolvido, o presente plano incide sobre temáticas como a atividade da Coimbra Engineering Academy/Academia de Engenharia de Coimbra, a atratividade e a visibilidade da instituição, a modernidade e adequação da oferta formativa às reais necessidades do mercado de trabalho e a captação e mobilidade de alunos, nacional e internacional.

O Conselho Pedagógico do ISEC (CP-ISEC), com o apoio da Presidência do ISEC, pretende continuar a implementar diversas medidas que contribuam para a melhoria da componente pedagógica dos cursos ministrados na Instituição. Neste sentido destacam-se os seguintes aspetos:

### **Inquéritos ao funcionamento dos Cursos do ISEC**

Sendo responsabilidade do CP, pretende-se que os dados dos inquéritos ao funcionamento dos cursos, das UC's e do desempenho pedagógico dos docentes sejam utilizados para a implementação de ações de melhoria futura. Será também acompanhada a elaboração dos relatórios de funcionamento dos cursos (RAC), enquanto instrumento de monitorização e melhoria de funcionamento dos mesmos.

### **Abandono Escolar**

No seguimento da criação do Gabinete de Apoio ao Estudante, haverá um acompanhamento de proximidade na identificação atempada de situações de abandono escolar e promoção de ações que, no caso de estas serem imputáveis à instituição, minimizem as condicionantes que impeçam a prossecução de estudos, por parte do aluno, de modo a garantir um conjunto de circunstâncias que possibilitem a sua continuidade na instituição.

### **Sucesso / Insucesso Escolar**

Neste domínio pretende-se, com base nos dados recolhidos a partir dos relatórios de funcionamento dos Cursos e da Unidade Orgânica, identificar situações com necessidade de melhoria/correção, assim como implementar medidas de correção das situações sinalizadas.

Pretende-se ainda implementar ações que permitam melhorar o sucesso escolar dos alunos, como por exemplo, a disponibilização de ações de formação de carácter transversal. Será dado especial destaque a aspetos que envolvem a redação de textos e relatórios, nomeadamente quanto à ética e ao rigor na escrita científica.

Terão lugar workshops de formação específicos para alunos em fase de elaboração dos trabalhos de tese e projeto/estágio de fim de curso.

O CP pretende ainda acompanhar o funcionamento de meios de apoio aos alunos em ambiente escolar, como por exemplo salas de estudo, cantina, entre outros, que possam condicionar o sucesso dos alunos.

#### **Formação Pedagógica de Docentes**

No âmbito das suas competências e obrigações, o CP continuará a promover atividades de formação pedagógica para os docentes do ISEC. Neste sentido, terão lugar diversas ações, nomeadamente:

- II Jornadas Pedagógicas do ISEC;
- Ações de formação por áreas disciplinares “Pensar o Ensino da Engenharia”;
- Workshops sobre “Ética e Rigor na Escrita Científica”.

#### **Unidade Curricular “Competências Transversais”**

O CP em articulação com a Presidência do ISEC proporá a criação de uma Unidade Curricular para os alunos do ISEC, transversal aos cursos, com possível designação “Competências Transversais”, e que pretende disponibilizar aos alunos a aquisição de competências em domínios complementares. Pretende-se que esta UC, complementar aos Cursos, possa ser creditada em suplemento ao diploma, se houver frequência por parte dos alunos inscritos às diversas ações previstas.

#### **Integração de Novos Alunos**

O CP e os diretores de curso, em articulação com a Presidência do ISEC e com os principais serviços disponíveis no ISEC e no IPC, pretende acompanhar em proximidade a integração dos novos alunos na Instituição.

### **2.3 PESSOAS**

A atual Presidência do ISEC pretende continuar a prestar especial atenção à melhoria contínua das condições dos seus recursos humanos, com ênfase no que concerne a formação, progressões de carreira e aumentos nos níveis de satisfação, do seu público interno.

#### **Pessoal Docente**

No que concerne aos recursos humanos docentes, continuar-se-á a trabalhar no sentido de proporcionar condições que conduzam à melhoria da sua capacidade científica e pedagógica, incentivando-se a produção científica e a realização de ações de formação, que permitam o fortalecimento e ampliação das competências científicas e pedagógicas, assim como propondo e apoiando a necessária flexibilização da distribuição de serviço docente.

Os mecanismos de avaliação continuarão a merecer a melhor atenção, pretendendo-se, em parceria com o IPC, uma monitorização contínua da adequação dos instrumentos de avaliação e a implementação das recomendações daí resultantes, assim como assegurar condições para a progressão na carreira do pessoal docente, de acordo com o quadro de pessoal do ISEC/IPC. A mobilidade internacional e a troca de experiências com outras instituições serão apoiadas dentro do quadro atual existente.

Prevê-se igualmente a abertura de concursos para contratação de até dezasseis Professores Coordenadores e até quatro Professores adjuntos.

#### **Pessoal Não Docente**

Mantem-se a pretensão de estreitamento do contacto com os colaboradores não docentes, através da promoção de reuniões regulares, no sentido de se identificarem e desenvolverem novas ações para melhoria das condições globais de trabalho de todos os profissionais não docentes da instituição.

A realização de ações de formação para o pessoal não docente, nomeadamente através do ensino à distância, continuará a ser uma forma de fortalecimento das competências a adquirir ao longo da vida. O Centro de Formação do IPC - INOVIPC – será recomendado a estes profissionais como resposta à exigência de Formação Especializada na Administração Pública.

Visamos criar condições para melhorar e otimizar os meios e as condições de trabalho, promovendo uma efetiva união e espírito de equipa, entre as pessoas que partilham o mesmo espaço e os mesmos perfis profissionais, assim como assegurar condições para que todos os colaboradores sejam reconhecidos pelo seu trabalho e se sintam motivados e com gosto no exercício das suas funções.

Será dado apoio a atividades sociais e culturais, implementando-se um plano que promova a interação e o envolvimento de todos.

No âmbito do quadro do Regulamento de Formação do IPC, publicado em Diário da República, por Despacho n.º 11512/2019, de 5 de dezembro de 2019, será apoiado o Desenvolvimento e Qualificação Profissional do Pessoal Não Docente e Não Investigador do IPC.

Ao nível de contratação de pessoal não docente, prevê-se a abertura de procedimentos concursais para a contratação de Assistentes Técnicos, Chefes de Divisão e Técnicos Superiores.

**Mobilidade Intercarreiras e Intercategorias a promover**

<b>Categoria (Origem)</b>	<b>Posicionamento Remuneratório</b>	<b>Categoria (Nova)</b>	<b>Posicionamento Remuneratório</b>	<b>Diferença (mensal)</b>	<b>Número Vagas</b>
Assistente Técnico	NR008	Técnico de Informática, Grau 1, Nível 1	Escalão 1 (índice 332)	302,09€	1
Técnico Superior	NR15	Especialista de Informática, Grau 1, Nível 1	Escalão 1 (índice 420)	240,03€	1
Assistente Técnico	NR006.1	Técnico Superior	NR011	233,43€	1
Assistente Operacional	NR007	Assistente Técnico	NR008	288,36€	1
Assistente Operacional	NR001	Assistente Técnico	NR004	192,24€	1
				<b>Total</b>	<b>4</b>

**2.4 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL**

Pretende-se trabalhar a comunicação institucional do ISEC, numa visão de criação de uma identidade que permita comunicar, na vertente interna e externa, a imagem que se pretende projetar de instituição, numa perspetiva de elevar a trajetória de excelência e referência que tem pautado a sua história.

Internamente, será dada relevância a ações de acolhimento e integração de alunos, com a importante colaboração da Associação de Estudantes (AE), que permitam dar a conhecer a dinâmica de funcionamento da instituição. O suporte a estudantes que necessitam de apoio social, no quadro da responsabilidade social do Instituto, continuará a merecer particular atenção, devendo ser agilizados os processos, de modo a acompanhar a reestruturação e desburocratização do sistema de ação social no âmbito do ensino superior, possibilitando uma melhor e mais ágil resposta às necessidades dos estudantes, assumindo o GAE um papel essencial neste contexto.

A promoção de estágios, em articulação com as empresas e instituições, com recurso ao reforço (aumento) das relações institucionais existentes, será também da máxima importância, permitindo o crescimento do potencial de oferta de experiências, acessível aos nossos estudantes.

Mantem-se o objetivo de implementação da rede *Alumni*, através do Gabinete de Inserção Profissional e *Alumni* (GIPA), que proporcionará aos antigos diplomados e estudantes o contacto entre si e um espaço próprio de partilha de experiências de vida e percursos profissionais. Pretende-se também que os antigos estudantes tenham acesso a

benefícios disponibilizados pelo ISEC, assim como a sua cooperação ativa em ações que enriqueçam e valorizem o Instituto.

Numa vertente de comunicação externa, serão reorganizadas as estruturas de apoio que suportam todos os mecanismos e plataformas de divulgação e informação, cuja meta primordial passa tanto pela colocação dos alunos no mercado de trabalho como pela captação de novos estudantes. Para este fim e de forma a melhorar estes e outros indicadores, o ISEC continuará a dinamizar a atividade do seu Gabinete de Comunicação Digital.

Será melhorada a qualidade da informação disponibilizada aos estudantes (atuais e potenciais), no sentido de estes tomarem conhecimento, não só da diversidade de áreas de estudo existente, como também dos diversos contextos institucionais em que as mesmas se inserem. Esta ação poderá passar pela realização de inquéritos de prospeção junto ensino secundário, numa perspetiva de iniciar o diálogo com os potenciais estudantes, assim como pela melhoria da qualidade da informação prestada a todas as escolas secundárias e profissionais, onde se encontram a maioria destes estudantes.

O ISEC pretende fomentar o aumento do número de visitas de alunos do Ensino Secundário e de Escolas Profissionais, através da promoção de dias abertos, semanas temáticas, escolas de verão, etc, como mecanismo de promoção da sua oferta formativa, permitindo a este público um contacto direto com a realidade académica do ISEC. Pretende-se igualmente um aumento de ações a decorrer, promovidas pelo ISEC e/ou pelos seus diversos parceiros.

## **2.5 COOPERAÇÃO COM EMPRESAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES**

A cooperação entre o ISEC e o tecido empresarial deve representar uma importante relação interinstitucional na promoção da investigação e do desenvolvimento científicos. A velocidade a que ocorre a inovação tecnológica e o aumento da competitividade global são fatores que motivam a promoção de alianças, que se traduzem em vantagens competitivas com menores custos e riscos.

Inclui-se neste modelo, a oferta de estágios profissionalizantes e programas de investigação cooperativa. Deste modo, o ISEC mantém a pretensão de promover atividades e programas de divulgação e cooperação, tais como: publicações, *workshops*, intercâmbios com associações empresariais, cursos de atualização científica e tecnológica, projetos de desenvolvimento industrial e promoção de contratos de associação.

Na relação ISEC-Empresas, constituem fatores de motivação a capacidade de dispor de recursos materiais e financeiros adicionais, o aumento de prestígio, o reforço da sua imagem, a ampliação do conhecimento de todos os envolvidos e a atualização e melhoria dos processos de ensino e investigação.

Para fomentar a aproximação entre o tecido empresarial e os investigadores da instituição, pretende-se promover, numa base regular:

- Reuniões entre as partes, para discussão e análise de temas a desenvolver no âmbito da investigação aplicada (ex. Grupo de Reflexão INDÚSTRIA 4.0);

- Deslocação dos docentes às empresas, para reuniões e contactos com os seus técnicos e responsáveis, com o objetivo de conhecerem uma realidade de trabalho diferente do “mundo real” do trabalho e daí se produzirem indicadores que permitam ao ISEC adequar a sua oferta e aproximá-la às reais necessidades do mercado.
- Permitir às empresas aceder ao ISEC para dar a conhecer os recursos laboratoriais e técnicos de que dispõe, que possibilitem o estabelecimento de contratos mutuamente proveitosos, no domínio da **I&D+i**.

## **2.6 COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR (NACIONAIS E INTERNACIONAIS)**

No sentido de reforçar a mobilidade individual para fins de aprendizagem, será estimulada a participação dos estudantes no Programa Erasmus + e em outros programas de mobilidade existentes.

Encontra-se ainda em estudo, com uma organização internacional, um projeto para a implementação de cursos livres e gratuitos a todos os estudantes do ISEC sobre competências transversais “*soft skills*”, dotando-os de ferramentas que hoje se revelam de extrema importância para a sua integração profissional.

O ISEC deverá prosseguir o seu desenvolvimento numa base de modernização e de atualização contínua de competências. Neste contexto, é absolutamente necessário acompanhar o ritmo do fenómeno de globalização pelo que o ISEC reforçará, de forma estratégica, a cooperação com as suas congéneres nacionais e internacionais, envolvendo todos os departamentos, de acordo com as suas áreas de interesse e competências específicas.

O ISEC mantém o desafio, anteriormente assumido, de aumentar a sua visibilidade e relevância a nível internacional, através da produção de conhecimento em colaboração com parceiros estrangeiros, da definição de uma política de alianças e da identificação de áreas geográficas de colaboração prioritária (países de língua portuguesa).

A reorganização do serviço de Relações Internacionais do ISEC, veio permitir apoiar o processo de atracção de estudantes internacionais (com ênfase nos PALOP e da diáspora), incrementar o envolvimento do ISEC em redes e consórcios estratégicos de cooperação internacional e incentivar a mobilidade de pessoas, direcionando a sua atividade para os seguintes objetivos:

1. Gestão de Mobilidades: Estudantes (Estudos e Estágio), Docentes e Não-docentes (OUT e INC)
2. Apoio ao Desenvolvimento de Projetos/Parcerias Internacionais
3. Gestão de Acordos de Cooperação Internacional
4. Dinamização e Apoio de Iniciativas de Promoção da Vertente Internacional
5. Ações de Marketing Destinadas a IES/Estudantes Estrangeiros

## 2.7 ACADEMIA

A **Coimbra Engineering Academy/Academia de Engenharia de Coimbra**, criada a 3 de maio de 2018, mantém como foco a criação de mecanismos de ligação entre o ISEC e as organizações/instituições públicas e privadas. Esta ligação, que se pretende consolidada através da realização de *workshops*/conferências, de ações de formação no modelo de cursos de curta duração, cursos de pós-graduação/MBA's e cursos de verão, vem permitir a atração de novos parceiros e novos públicos, o que permitirá aumentar as receitas próprias do ISEC e funcionar também como um mecanismo de aproximação ao mercado de trabalho.

Para o decurso do ano 2020, a Academia pretende operacionalizar as seguintes ações:

### Organização de Conferências:

- Ciclo de 3 grandes Conferências, subordinadas às seguintes temáticas:
  - Economia Circular;
  - Qualificação para a Transformação Digital;
  - Energias Renováveis.
- Conferência sobre Transformação Digital;
- Conferências/Seminários sobre Manutenção Aeronáutica;
- Conferências/Seminários com apoio ALTICE Labs;
- Conferência sobre Segurança e Proteção Civil;
- Apoio na Organização de Congresso Internacional “Alcohol and drugs in Traffic” – junho 2020;
- FIDE – Fórum de Inovação e Desenvolvimento Empresarial, outubro 2020.

### Participação em Feiras e Congressos Nacionais:

- Participação na FENGE: Conferência com Altice Labs;
- Portugal Smart Cities Summit – maio 2020 – Lisboa (FIL);
- Portugal Air Summit – maio 2020 - Ponte de Sôr;
- Techdays Aveiro – novembro 2020 – Aveiro;
- INCODE 2030 – dezembro 2020 – Lisboa (FIL).

### Preparação e Divulgação, em parceria, de Oferta Formativa de Curta Duração/Pós-Graduações:

- Curso de Técnico de Manutenção de Aeronaves em parceria com a SEVENAIR;
- PG em Privacidade de Dados em IoT;
- PG em Utilização de dispositivos móveis para a saúde;
- PG em Gestão Operacional de Projetos;
- PG em Engenharia e Gestão de Recursos Hídricos;
- PG em *Blockchain*;

- Curso especialização em Desenvolvimento de Aplicações Corporativas;
- Cursos de Especialização na área da Segurança, Emergência e Proteção Civil.

Outros:

- Participação em Reuniões com empresas/organizações, com vista ao estabelecimento de Protocolos e/ou preparação e discussão de ofertas formativas;
- Apoio na instalação de Laboratórios Colaborativos com empresas, à semelhança do FIKALAB;
- Apoio na criação/instalação de um Gabinete de Estudos em Segurança e Proteção Civil;
- Promover o contacto com Empresas/Organizações para visitarem o ISEC e conhecerem a Oferta Formativa, Instalações e Laboratórios.

## **2.8 EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS**

O ISEC pretende que o investimento, em recursos materiais e humanos, neste domínio, venha permitir o desenvolvimento e concretização de áreas estratégicas, assim como a melhoria exponencial das condições de trabalho, de fruição do campus e da oferta de serviços, por parte da instituição.

## **2.9 CIDADANIA, CULTURA E DESPORTO**

A prática de atividades desportivas e a participação em atividades culturais valoriza a comunidade do ISEC e promove, entre outras, o espírito de equipa, a sociabilização, as capacidades de resiliência e superação, contribuindo para a melhoria das *soft skills* do indivíduo.

Mantendo as linhas de orientação previamente estabelecidas, neste domínio, pretendem-se implementadas políticas e ações, que perspetivem o desenvolvimento pessoal e coletivo, através da promoção de estilos de vida ativa e saudável, de bem-estar físico, psicológico e social para toda a comunidade do ISEC: alunos, docentes e trabalhadores não docentes, assim como o incentivo e dinamização da participação de estudantes na realização de atividades desportivas e culturais, inserindo a sua atividade no âmbito de uma cooperação com a AE, dinamizando a imagem do ISEC e reforçando o espírito académico.

Todos os estudantes do ISEC, para além da vertente académica propriamente dita, devem ter acesso a atividades culturais, artísticas, desportivas e associativas dentro de um ambiente integrador com a cidade de Coimbra.

Neste âmbito, como iniciativas prevê-se:

- Entrada em funcionamento da Escola de Música do ISEC;
- Realizar torneios entre cursos e escolas;
- Promover a oferta de Cursos Livres de Línguas;
- Apoiar e dinamizar a Tuna do ISEC;
- Promover a celebração de protocolos com ginásios e outras entidades desportivas, de forma a proporcionar aos alunos do ISEC a prática de atividades a preços reduzidos;

- Fomentar a integração dos novos alunos na vivência escolar: promover, juntamente com a AE, atividades de integração aos novos alunos;
- Dinamizar uma equipa de corrida do ISEC;
- Dinamizar workshops associados às *soft skills*;
- Dinamizar palestras sobre segurança rodoviária;
- Promover atividades temáticas relativas a temas da atualidade, ambiente e saúde: *workshops*, palestras e atividades de campo;
- Criar um projeto de voluntariado;
- Dinamizar uma *Tour Cultural* por Coimbra;
- Dinamizar atividades lúdicas e recreativas dirigidas a toda a comunidade ISEC;
- Será igualmente promovida a cooperação com as Direções Cultural e Desportiva do IPC.

Aos estudantes internacionais será dedicada uma atenção especial no sentido de serem integrados no Instituto e na Cidade, contando-se para este efeito, com o apoio do serviço de Relações Internacionais, de modo a possibilitar a este público específico ultrapassar uma dificuldade característica de quem estuda fora do seu ambiente social, cultural e familiar.

## 2.10 OBJETIVOS POR SERVIÇO

Serviço de Assistentes Operacionais									
Objetivo Estratégico	Alinhamento Eixo da PQ	Objetivo Operacional	Indicadores	Meta	Ação	Recursos			
						RH	RM	RF	Descrição
Formação dos assistentes operacionais	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Melhor desempenho de qualidade do serviço	Fazer formações		Fazer formação na área para melhor desempenho	X	X	X	Fazer formações tanto na área das limpezas como também relacionadas com o serviço que desempenham em contato com alunos e professores
Ter em armazém materiais necessários, para executar os serviços o mais rapidamente possível	NA	Ter maquinaria adequada aos serviços	Não esperar muito tempo por materiais necessários				X	X	Rentabilizar os materiais existentes
Melhorar as casas de banho	NA	reparação			Serviços externos	X	X	X	Oficinas e mecânica

de alguns departamentos									
<b>Gabinete Técnico de Manutenção e Infraestrutura</b>									
Objetivo Estratégico	Alinhamento Eixo da PQ	Objetivo Operacional	Indicadores	Meta	Ação	Recursos			
						RH	RM	RF	Descrição
Formação dos colaboradores	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Melhoria na qualidade do trabalho	N.º de ações de formação realizadas		Frequência de ação de formação	X	X	X	Frequência de ações de formação nas áreas de: Manutenção de equipamento; Jardinagem / Podas; Segurança; Gestão de tempo
Aumentar meios de mobilidade (transporte) de materiais e bens	NA	Existência de viatura	Estarem disponíveis rapidamente os materiais		Aquisição de viatura	X	X	X	Para identificação in loco de materiais e sua aquisição (combustíveis e todo o tipo de materiais)
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Reabilitação			Empreitada	X	X	X	Reparação da fachada sul e nascente do edifício do auditório
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Reabilitação			Empreitada	X	X	X	Pintura da envolvente exterior do edifício dos Gerais
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Reabilitação			Empreitada	X	X	X	Pintura da envolvente exterior do edifício do DEC
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Reabilitação			Empreitada	X	X	X	Pintura da envolvente exterior do edifício Administrativo
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Aumento da segurança do perímetro exterior			Empreitada	X	X	X	Substituição parcial da atual vedação em rede para paliçada
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Construção			Empreitada	X	X	X	Laboratório de Inspeção Automóvel
Melhorar infraestruturas exteriores	NA	Informação e Segurança			Contratação do Serviço	X	X	X	Sinalética de Orientação

Aumentar os recursos humanos do serviço	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Dar resposta às solicitações	Rapidez na conclusão		Alocar 4 funcionários	X	X	X	Com mais funcionários será possível maior simultaneidade e abrangência
Melhorar infraestruturas interiores	NA	Conforto e rendimento escolar			Empreitada	X	X	X	Instalação de aparelhos de climatização (DFM e DEE)
Melhorar infraestruturas interiores	NA	Segurança (dados)			Empreitada	X	X	X	Intervenção em espaço destinado à integração do Data Recovery

Gabinete de Imagem e Relações Públicas									
Objetivo Estratégico	Alinhamento Eixo da PQ	Objetivo Operacional	Indicadores	Meta	Ação	Recursos			
						RH	RM	RF	Descrição
Aproximar o ISEC da Comunidade Estudantil do Ensino Básico - 3º Ciclo, Secundário e Profissional	Fomentar o envolvimento e a participação ativa das PI Relevantes	Envio de convites às direções das escolas; Envio de comunicados às psicólogas; Envio de comunicados aos OCS; Envio de informação via CTT para AE's escolas		Adesão das escolas às iniciativas propostas pelo ISEC	ISEC OPEN DAYS Visita à FENGE Visitas pontuais Participação em exposições e feiras de educação a nível regional e nacional Realização de sessões informativas nas escolas	X	X	X	Presença das técnicas do Gabinete, docentes e técnicos do Departamento e alunos da Associação de Estudantes do ISEC. Utilização de merchandising e folhetos da oferta formativa do ISEC.
Sensibilizar os estudantes e docentes do ISEC para a participação em ações desenvolvidas no ISEC	Fomentar o envolvimento e a participação ativa das PI Relevantes; Auscultar de forma permanente as necessidades e expectativas das PI	Distribuição de folhetos junto de diretores dos cursos, presidentes de departamento e secretariados  Preparação dos materiais para dinamização da divulgação nas redes sociais  Realização de inquérito para auscultar os		Aumento do número de participantes	Realização de Conferências Colóquios Seminários Workshops Palestras	X	X	X	Presença das técnicas do Gabinete, docentes e técnicos do Departamento e alunos da Associação de Estudantes do ISEC. Utilização de merchandising e folhetos da oferta formativa do ISEC.

		estudantes das necessidades de temas de interesse							
Dar a conhecer as ações/projetos promovidos pelos alunos e docentes do ISEC	Fomentar o envolvimento e a participação ativa das PI Relevantes;	Divulgar junto da comunidade empresarial, órgãos de comunicação social e junto do público em geral.		Aumento de publicações e aproximar a comunidade ao ISEC  Dar visibilidade dos projetos realizados no ISEC	Apresentação dos projetos.	x	x	x	Participação das técnicas do Gabinete, docentes e alunos envolvidos nos projetos.  Aquisição de material específico para divulgar cada projeto.

Relações Internacionais									
Objetivo Estratégico	Alinhamento Eixo da PQ	Objetivo Operacional	Indicadores	Meta	Ação	Recursos			
						RH	RM	RF	Descrição
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Aumentar a mobilidade de alunos SMS <i>outgoing</i>	n.º de mobilidades SMS <i>outgoing</i>	Aumentar 20% relativamente às mobilidades registadas em 2018/2019 (33)	Ações de divulgação junto dos alunos	X			
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Aumentar a mobilidade de alunos SMT <i>outgoing</i>	n.º de mobilidades SMT <i>outgoing</i>	Aumentar 20% relativamente às mobilidades registadas em 2018/2019 (1)	Ações de divulgação junto dos alunos	X			
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Iniciar mobilidades Erasmus+ fora da Europa (ICM)	n.º de mobilidades alunos ICM <i>outgoing</i>	Realizar pelo menos 2 mobilidades ICM aluno em 2020/2021	Ações de divulgação junto dos alunos	X			
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Promover a criação de cursos de dupla titulação	Curso de dupla titulação em funcionamento	Colocar em funcionamento pelo menos 1 curso de dupla titulação em 2021/2022	Desenvolver parceria com instituições da América Latina	X			
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Criação de envelope de UC em inglês nos curso do ISEC	n.º de cursos com envelope de UC em Inglês	Colocar em funcionamento pelo menos 1 curso com envelope de UC em Inglês 2021/2022	Criar grupo de trabalho conjunto com Comissão Científica para desenvolver proposta a apresentar à Presidência	X			
Objetivo 2. Cooperação Externa	Internacionalização	Promover o ISEC internacionalmente	n.º de ações de divulgação internacional do ISEC/IPC	Realizar pelo menos uma ação de divulgação internacional do ISEC/IPC	Participar na organização da <i>GlobalWeek IPC 2020</i>	X			

Serviço de Gestão de Infraestrutura Tecnológica									
Objetivo Estratégico	Alinhamento Eixo da PQ	Objetivo Operacional	Indicadores	Meta	Ação	Recursos			
						RH	RM	RF	Descrição
Formação dos colaboradores	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Melhoria da qualidade do serviço prestado	N.º de ações de formação frequentadas.	N.º de ações frequentadas por colaborador >=2	Frequência de ação de formação	X	X	X	Manter os conhecimentos atualizados sobre as mais recentes tecnologias e

									soluções tecnológicas.
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria da qualidade do serviço de rede	N.º de ligações configuradas	100% de ligações configuradas	Consolidação do backbone de rede a 10Gb	X	X	X	Instalar e configurar os equipamentos de rede (distribuidor de edifício) em falta: DEM, EEM, Oficinas de Mecânica
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria da qualidade do serviço de rede sem fios e aumento da cobertura	N.º de pontos de acesso instalados	100% de pontos de acesso instalados	Consolidação da rede sem fios	X	X	X	Instalação de novos pontos de acesso, em substituição dos antigos, de acordo com o site survey existente
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Aumentar a disponibilidade de rede	N.º de ligações instaladas	N.º de ligações instaladas >=1	Disponibilização de uma ligação à internet redundante através de um operador de telecomunicações.	X	X	X	Contratualização de uma ligação à internet através de um operador comercial com vista a permitir: a) Aumentar a tolerância a falhas no anel de fibra ótica do IPC e/ou ligação RCTS; b) Disponibilizar serviços pagos a parceiros, tais como, alojamento de servidores, sites, etc.;
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria do serviço de rede no DEE	N.º de salas reformuladas	100% de salas reformuladas	Reestruturação da infraestrutura de rede	X	X	X	Reformulação da infraestrutura de rede do DEE através da instalação e certificação de rede UTP Cat. 6 e F.O.

Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria do serviço de rede na Eletromecânica	N.º de salas reformuladas	100% de salas reformuladas	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede	X	X	X	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede do 2.º piso de Eletromecânica , mais concretamente dos laboratórios de Automação, Microprocessadores e das salas EM2S5 e EM2S6
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria do serviço de rede nas Oficinas de Mecânica	N.º de salas reformuladas	100% de salas reformuladas	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede	X	X	X	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede do 2.º piso de Eletromecânica , mais concretamente dos laboratórios de Automação, Microprocessadores e das salas EM2S5 e EM2S6
Reforçar a Infraestrutura de rede	NA	Melhoria do serviço de rede no DEIS	N.º de salas reformuladas	100% de salas reformuladas	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede	X	X	X	Reestruturação e ampliação da infraestrutura de rede do Departamento de Engenharia Informática e Sistemas, mais concretamente, secretariado, duas salas de reuniões e duas salas de apoio contíguas.
Reforçar a Segurança Informática	NA	Aumento da capacidade de prevenção e resposta a ataques informáticos	N.º de soluções instaladas	2 soluções instaladas (Perímetro e Data Center)	Aquisição de uma solução de Firewall	X	X	X	Aquisição de uma solução de Firewall redundante / alta disponibilidade, que permita controlar e monitorizar todo o tráfego, bem como prevenir e mitigar possíveis

									ataques informáticos.
Promover Soluções de continuidade de negócio	NA	Aumento da capacidade de resposta em caso de desastre e/ou necessidade de recuperação de dados	N.º de salas construídas	Uma sala construída	Construção de sala técnica	X	X	X	Construção de uma sala técnica para albergar as soluções de backup, alta disponibilidade e disaster recovery.
Promover Soluções de continuidade de negócio	NA	Aumento da capacidade de armazenamento de backups	N.º de TeraBytes	N.º de TeraBytes disponibilizados >=100	Aquisição de uma solução de armazenamento em rede	X	X	X	Aquisição de uma solução de armazenamento em rede (Storage) para Backups.
Promover Soluções de continuidade de negócio	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Garantir a alta disponibilidade dos serviços de infraestrutura	Uptime dos serviços	Uptime >= 99%	Implementação e Manutenção de soluções de Alta Disponibilidade dos serviços de Infraestrutura.	X	X	X	Implementação e Manutenção de soluções redundantes que garantam a alta disponibilidade dos serviços de Infraestrutura (Rede e Domínio)
Promover Soluções de continuidade de negócio	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Garantir a alta disponibilidade dos serviços de apoio ao negócio	Uptime dos serviços	Uptime >= 98%	Implementação e Manutenção de soluções de Alta Disponibilidade de serviços de apoio ao negócio	X	X	X	Implementação e Manutenção de soluções de Alta Disponibilidade de serviços de apoio ao negócio: Correo Eletrónico, Bases de Dados, Alojamento Web, Partilha de Ficheiros.
Promover Soluções de continuidade de negócio	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Garantir a disponibilidade dos serviços	N.º de soluções com Licenciamento, garantia / suporte ativo	100%	Renovação dos serviços de Licenciamento, garantia / suporte	X	X	X	Renovação do licenciamento, serviço de garantia / suporte das soluções de armazenamento, processamento, virtualização, email e segurança.

Promover Soluções de continuidade de negócio	NA	Aumento da capacidade de monitorização e análise	N.º de salas controladas	1	Implementação de um sistema de Monitorização do Data Center.	X	X	X	Monitorização (Energia, Temperatura e Humidade) do Data Center.
Promover Soluções de continuidade de negócio	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Garantir a disponibilidade de serviços	Uptime	>=98%	Manutenção da infraestrutura	X	X	X	Manutenção da infraestrutura por forma a garantir continuidade dos serviços prestados à comunidade
Suporte ao negócio	NA	Melhoria dos equipamentos informáticos	N.º de equipamentos		Aquisição de novos equipamentos	X	X	X	Renovar o parque informático através da aquisição de novos equipamentos para apoio às aulas, serviços administrativos e órgãos de gestão.
Suporte ao negócio	NA	Manter os diferentes sistemas de informação / pacotes de software atualizados	N.º de Licenciamentos	100%	Aquisição/Renovação de software	X	X	X	Renovar o licenciamento de software utilizado pela comunidade (Microsoft, SolidWorks, Adobe, ArcGis, AutoDesk, etc.)
Suporte ao negócio	NA	Manter o parque informático em boas condições de funcionamento	N.º de equipamentos	100%	Manutenção de equipamentos	X	X	X	Preparação de equipamentos (computadores e videoprojectores) para salas de aula, serviços administrativos e órgãos de gestão
Suporte ao negócio	NA	Aumentar a qualidade do serviço de virtualização de postos de trabalho	N.º de soluções implementadas	>=1	Aquisição e Implementação de uma nova solução VDI's	X	X	X	Aquisição de uma nova solução de Postos de trabalho virtuais para ambiente de sala de aula e para ambiente de serviços administrativos, uma vez que a solução atual já não

									corresponde às necessidades.
Suporte ao negócio	NA	Aumentar a qualidade e segurança da rede sem fios	N.º de soluções implementadas	>=1	Implementação de um Captive Portal	X	X	X	Implementação de um Captive Portal para a rede sem fios
Dotar o ISEC de capacidade para fornecer serviços à comunidade (intra e extra IPC)	Promover uma cultura de qualidade transversal aos seus eixos de missão	Rentabilizar o Data Center e aumentar o reconhecimento junto da comunidade Empresarial e Universitária	N.º de serviços disponibilizados	>=1	Criação de condições para comercialização de serviços	X	X	X	<p>Criar as condições necessárias para que o ISEC possa disponibilizar os seguintes serviços (pagos) à comunidade:</p> <p>a) Serviço de alojamento web</p> <p>b) Serviço de alojamento de servidores físicos</p> <p>c) Serviço de alojamento de servidores virtuais</p> <p>d) Serviço de armazenamento</p> <p>Rentabilizando desta forma o seu Data Center.</p>

### 3. ATIVIDADES E RECURSOS

Serviços de Assistentes Operacionais						
Ação	Recursos			Descrição	Calendarização	
	RH	RM	RF			
Frequência em ações de formação em várias áreas	x			Formações em limpeza, e atendimento ao público, eventos.	Se possível sempre nas férias escolares	
Serviços externos	x	x	x	Substituição de luminárias em led nas salas de aulas, mecânica, e corredores	Fazer o serviço durante o ano sem comprometer as aulas	

  

Gabinete Técnico de Manutenção e Infraestrutura						
Ação	Recursos			Descrição	Calendarização	
	RH	RM	RF			

Frequência de ações de formação	x			Ações nas áreas de: Manutenção de equipamento; Jardinagem / Podas; Segurança; Gestão de tempo	Dependente do INOVIPC
Empreitadas Exteriores	x	x	x	Reparação da fachada sul e nascente do edifício do auditório; Pintura da envolvente exterior do edifício Administrativo, dos Gerais e do DEC; Substituição parcial da atual vedação em rede para paliçada; Construção do Laboratório de Inspeção Automóvel	Jan – Dez 2020
Empreitadas Interiores	x	x	x	Instalação de aparelhos de climatização (DFM e DEE); Construção do Data Recovery	Set 2020 -
Contratação do Serviço		x		Sinalética de Orientação	Abril 2020

**Gabinete de Imagem e Relações Públicas**

Ação	Recursos			Descrição	Calendarização
	RH	RM	RF		
- ISEC OPEN DAYS - Visita à FENGE - Visitas pontuais - Participação em exposições e feiras de educação a nível regional e nacional - Realização de sessões informativas nas escolas	x	x	x	Aproximar o ISEC da Comunidade Estudantil do Ensino Básico - 3º Ciclo, Secundário e Profissional  Através do envio de: - convites às direções das escolas; - comunicados às psicólogas; - envio de comunicados aos OCS; - envio de informação via CTT para AE's escolas	Ano letivo
Realização de Conferências Colóquios Seminários Workshops Palestras Jornadas	x	x	x	Sensibilizar os estudantes e docentes do ISEC para a participação em ações desenvolvidas no ISEC promovendo o aumento de participantes nas ações descritas.	Ano letivo
Apresentação dos projetos do ISEC	x	x	x	Divulgar junto da comunidade empresarial, órgãos de comunicação social e junto do público em geral de forma a dar a conhecer as ações/projetos desenvolvidos pelos alunos e docentes do ISEC.	Ano civil

**Relações Internacionais**

Ação	Recursos			Descrição	Calendarização
	RH	RM	RF		
Ações de divulgação junto dos alunos	x			Ações diversas a desenvolver pelas RI em articulação com os Coordenadores Departamentais das RI	Ao longo do ano letivo com maior incidência no início dos semestres.
Desenvolver parceria com instituições da América Latina	x			Criação de grupo de trabalho para estabelecer contactos com instituições parceiras na América Latina	Ao longo do ano letivo
Criação de envelope de UC em inglês nos curso do ISEC	x			Criar grupo de trabalho conjunto com Comissão Científica para desenvolver proposta a apresentar à Presidência	Ao longo do ano letivo

Promover o ISEC internacionalmente	X			Participar na organização da <i>GlobalWeek</i> IPC 2020	Abril de 2020
<b>Serviço de Aprovisionamento e Tesouraria</b>					
Ação	Recursos			Descrição	Calendarização
	RH	RM	RF		
Melhoria dos equipamentos informáticos existentes.		X	X	Torna-se necessário renovar/atualizar o equipamento informático para a Tesouraria e Aprovisionamento para uma resposta mais eficaz.	
Revisão do Pr6 701_00	X			O Procedimento e modelos de aquisições de bens e serviços carecem de revisão.	
<b>Serviço de Gestão de Infraestrutura Tecnológica</b>					
Ação	Recursos			Descrição	Calendarização
	RH	RM	RF		
Frequência de ações de formação	X			Formação na área de: Gestão de servidores Windows e Linux; Virtualização (VmWare); Segurança; Voip; Active Directory; Serviços de Rede; Exchange	Jan – Dez 2020
Promover Soluções de continuidade de negócio	X	X	X	Todas as descritas ações descritas na tabela anterior	Jan – Dez 2020
Suporte ao negócio	X	X	X	Todas as descritas ações descritas na tabela anterior	Jan – Dez 2020

#### 4. NOTAS FINAIS

O documento apresentado será submetido a apreciação do Órgão Assembleia de Representantes, na próxima reunião do mesmo.

**5. ANEXO: ORÇAMENTO**

Orçamento 2020			ISEC
RECEITA	Investigação		0,00
	Ensino	Receitas gerais do Estado	8 495 123,00
		Receitas Próprias	2 589 500,00
		TESPs	372 898,00
		Outros	0,00
	<b>TOTAL (a)</b>		<b>11 457 521,00</b>
DESPESA	Pessoal		10 357 483,00
	Bens e Serviços		946 198,00
	Juros e outros encargos		0,00
	Transferências correntes		83 940,00
	Outras despesas correntes		69 900,00
	Bens de capital		0,00
	<b>TOTAL (b)</b>		<b>11 457 521,00</b>
<b>Saldo = RECEITA - DESPESA (c=a-b)</b>			<b>0,00</b>

RECEITA - Orçamento 2020									
Classif. Orgânica	Prog.	Med.	F.F.	Act.	Func.	Classificação Económica			ISEC
						Código	Al. S.Al.	Designação	
co	Prog.	Med.	F.F.	Act.	Func.	x	x	x	
91035900	010	016	319	-	-	06 03 07	52 98	SFA - FCT	
91035900	010	016	319	-	-	06 03 10	58 41	SFA - PART. PORT.PROJ. COFIN.- UA	
91035900	010	016	319	-	-				
91035900	010	016	319	-	-	10 03 08	52 98	SFA - FCT	
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 319</b>						<b>0,00</b>
91035900	010	016	359	-	-	06 03 10	53 09	SFA - PART. PORT.PROJ. COFIN.- UNIV. COI	
91035900	010	016	359	-	-	06 03 10	58 41	SFA - PART. PORT.PROJ. COFIN.- UA	
91035900	010	016	359	-	-				
91035900	010	016	359	-	-	10 03 09	52 98	SFA - FCT	
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 359</b>						<b>0,00</b>
91035900	010	<b>Subtotal da Medida 16</b>							<b>0,00</b>
91035900	010	018	311	-	-	06 03 01	29 92	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES - IPC	8 495 123,00
91035900	010	018	311	-	-				
91035900	010	018	311	-	-				

91035900	010	016	<b>Subtotal</b>			<b>da Fonte de Financiamento 311</b>			<b>8 495 123,00</b>
91035900	010	018	<b>443</b>	-	-	<b>06 09 01</b>	00 00	UNIAO EUROPEIA - INSTITUICOES (TESPs)	372 898,00
91035900	010	018	<b>443</b>	-	-				
91035900	010	018	<b>443</b>	-	-				
91035900	010	016	<b>Subtotal</b>			<b>da Fonte de Financiamento 443</b>			<b>372 898,00</b>
91035900	010	018	<b>482</b>	-	-	<b>06 09 01</b>	00 00	UNIAO EUROPEIA - INSTITUICOES	
91035900	010	018	<b>482</b>	-	-				
91035900	010	018	<b>482</b>	-	-				
91035900	010	018	<b>Subtotal</b>			<b>da Fonte de Financiamento 482</b>			<b>0,00</b>
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 22</b>	01 00	PROPINAS - 1º CICLO	1 638 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 22</b>	02 00	PROPINAS - 2º CICLO	272 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 22</b>	03 00	PROPINAS - 3º CICLO	
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 22</b>	05 00	PROPINAS - INTERNACIONAL	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 22</b>	06 00	PROPINAS - OUTROS	345 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 01 99</b>	00 00	TAXAS DIVERSAS	305 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>04 02 01</b>	00 00	JUROS DE MORA	9 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>05 03 01</b>	10 30	RENDIM. DE PROPRIEDADE - JUROS AP - ENCA	
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>06 02 01</b>	00 00	BANCOS E OUTRAS INSTITUICOES FINANCEIRAS	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>06 07 01</b>	00 00	INSTITUICOES S/ FINS LUCRATIVOS	
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>06 09 01</b>	00 00	UNIAO EUROPEIA - INSTITUICOES	
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 01</b>	00 00	MATERIAL DE ESCRITORIO	
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 02</b>	00 00	LIVROS E DOCUMENTACAO TECNICA	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 03</b>	00 00	PUBLICACOES E IMPRESSOS	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 06</b>	00 00	PRODUTOS AGRICOLAS E PECUARIOS	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 10</b>	00 00	DESPERDICIOS, RESIDUOS E REFUGOS	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 01 99</b>	00 00	OUTROS	0,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 02 01</b>	00 00	ALUGUER DE ESPACOS E EQUIPAMENTOS	4 000,00
91035900	010	018	<b>513</b>	-	-	<b>07 02 02</b>	00 00	ESTUDOS, PARECERES, PROJECTOS E CONSULTA	15 000,00

91035900	010	018	513	-	-	07 02 04	00 00	SERVICOS DE LABORATORIOS	0,00
91035900	010	018	513	-	-	07 02 07	00 00	ALIMENTACAO E ALOJAMENTO	
91035900	010	018	513	-	-	07 02 08	00 00	SERVICOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAI	
91035900	010	018	513	-	-	07 02 99	00 00	OUTROS	1 000,00
91035900	010	018	513	-	-	07 03 99	00 00	OUTRAS	0,00
91035900	010	018	513	-	-	08 01 99	00 00	OUTRAS	500,00
91035900	010	018	513	-	-	09 04 01	00 00	SOCIEDADES E QUASE SOC. NAO FINANCEIRAS	
91035900	010	018	513	-	-				
91035900	010	018	513	-	-				
91035900	010	018	513	-	-	15 01 01	00 00	REPOSICOES NAO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	
91035900	010	016	Subtotal			da Fonte de Financiamento 513			2 589 500,00
91035900	010	Subtotal		da Medida 18					11 457 521,00
<b>TOTAL</b>									<b>11 457 521,00</b>

DESPEZA - Orçamento 2020									
Classif. Orgânica	Prog.	Med.	F.F.	Act.	Func.	Classificação Económica			ISEC
						Código	Al. S.AI.	Designação	
co	Prog.	Med.	ff	Act.	Func.	x	x	x	ISEC
91035900	010	016	319	202	2012	04 08 02	B0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - OUTRAS	
91035900	010	016	319	202	2012	08 03 06	58 41	UA	
91035900	010	016	319	202	2012				
91035900	010	016	Subtotal			da Fonte de Financiamento 319			0,00
91035900	010	016	359	202	2012	04 08 02	B0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - OUTRAS	
91035900	010	016	359	202	2012	07 01 10	B0 B0	EQUIPAMENTO BÁSICO - OUTROS	
91035900	010	016	359	202	2012				
91035900	010	016	Subtotal			da Fonte de Financiamento 359			0,00
91035900	010	Subtotal		da Medida 16					0,00
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 02	00 00	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 03	00 00	PESSOAL DOS QUADROS-REGIME DE FUNCAO PUB	3 577 903,00
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 06	00 00	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	627 437,00
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 07	00 00	PESSOAL EM REGIME DE TAREFA OU AVENCA	0,00

91035900	010	018	311	194	2014	01 01 08	00 00	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTACAO	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 09	00 00	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 11	00 00	REPRESENTACAO	2 338,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 12	00 00	SUPLEMENTOS E PREMIOS	27 607,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 13	00 00	SUBSIDIO DE REFEICAO	263 218,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 14	SF 00	SUBSIDIO DE FERIAS	624 519,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 01 14	SN 00	SUBSIDIO DE NATAL	624 615,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 02	00 00	HORAS EXTRAORDINARIAS	5 711,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 04	00 00	AJUDAS DE CUSTO	9 475,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 05	00 00	ABONO P  FALHAS	1 899,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 06	00 00	FORMACAO	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 07	00 00	COLABORACAO TECNICA E ESPECIALIZADA	1 895,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 10	00 00	SUBSIDIO DE TRABALHO NOCTURNO	1 881,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 11	00 00	SUBSIDIO DE TURNO	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 12	A0 00	ABONOS DEVIDOS PELA CESSAÇÃO DA RELAÇÃO	23 696,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 02 14	00 00	OUTROS ABONOS EM NUMERARIO OU ESPECIE	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 03 01	A0 00	CONTRIBUIÇÃO DA ENTIDADE PATRONAL PARA A	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 03 03	00 00	SUBSIDIO FAMILIAR A CRIANCAS E JOVENS	9 202,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 03 04	00 00	OUTRAS PRESTACOES FAMILIARES	0,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 03 05	A0 A0	CAIXA GERAL DE APOSENTACOES	1 813 837,00	
91035900	010	018	311	194	2014	01 03 05	A0 B0	SEGURANCA SOCIAL	242 250,00	
91035900	010	018	311	194	2014	04 07 01	00 00	INSTITUIÇÕES S/ FINS LUCRATIVOS		
91035900	010	018	311	194	2014	04 08 02	B0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - OUTRAS	26 500,00	
91035900	010	018	311	194	2014	06 02 01	00 00	IMPOSTOS E TAXAS	48 900,00	
91035900	010	018	311	194	2014	06 02 03	IV 00	IVA	21 000,00	
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 311</b>							<b>7 953 883,00</b>
91035900	010	018	443	194	2014	02 02 20	CO 00	OUT TRAB ESP - OUTROS (TESPs)	372 898,00	
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 443</b>							<b>372 898,00</b>
91035900	010	018	482	194	2014	04 08 02	B0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - OUTRAS		
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 482</b>							<b>0,00</b>
91035900	010	018	513	194	2014	01 01 03	00 00	PESSOAL DOS QUADROS-REGIME DE FUNCAO PUB	2 500 000,00	
91035900	010	018	513	194	2014	01 01 06	00 00	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 01	00 00	MATERIAS-PRIMAS E SUBSIDIARIAS	0,00	

91035900	010	018	513	194	2014	02 01 02	00 00	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES	300,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 04	00 00	LIMPEZA E HIGIENE	7 700,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 05	00 00	ALIMENTACAO-REFEICOES CONFECCIONADAS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 07	00 00	VESTUARIO E ARTIGOS PESSOAIS	200,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 08	A0 00	MATERIAL DE ESCRITORIO - PAPEL	2 000,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 08	B0 00	MATERIAL DE ESCRITORIO - CONSUMÍVEIS DE IMPRESSÃO	1 300,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 08	C0 00	MATERIAL DE ESCRITORIO - OUTROS	1 400,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 09	00 00	PRODUTOS QUIMICOS E FARMACEUTICOS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 11	00 00	MATERIAL DE CONSUMO CLINICO	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 12	00 00	MATERIAL DE TRANSPORTE-PECAS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 14	00 00	OUTRO MATERIAL-PECAS	4 500,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 15	00 00	PREMIOS, CONDECORACOES E OFERTAS	900,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 17	00 00	FERRAMENTAS E UTENSILIOS	300,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 18	00 00	LIVROS E DOCUMENTACAO TECNICA	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 19	00 00	ARTIGOS HONORIFICOS E DE DECORACAO	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 20	00 00	MATERIAL DE EDUCACAO, CULTURA E RECREIO	67 800,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 01 21	00 00	OUTROS BENS	29 800,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 01	B0 00	ENCARGOS DAS INSTALACOES	151 500,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 02	00 00	LIMPEZA E HIGIENE	400,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 03	00 00	CONSERVACAO DE BENS	30 000,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 08	00 00	LOCACAO DE OUTROS BENS	5 800,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 09	A0 00	ACESSOS A INTERNET	900,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 09	B0 00	COMUNICACOES FIXAS DE DADOS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 09	C0 00	COMUNICACOES FIXAS DE VOZ	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 09	D0 00	COMUNICACOES MOVEIS	3 400,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 09	F0 00	OUTROS SERVICOS DE COMUNICACOES	3 200,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 10	00 00	TRANSPORTES	2 500,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 11	00 00	REPRESENTACAO DOS SERVICOS	5 300,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 12	A0 00	SEGUROS - ESTÁGIOS PROFISSIONAIS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 12	B0 00	SEGUROS - OUTRAS	6 100,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 13	00 00	DESLOCACOES E ESTADAS	70 600,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 14	A0 00	ESTUDOS, PARECERES, PROJ E CONSULT - OUTROS	0,00

91035900	010	018	513	194	2014	02 02 14	D0 00	ESTUDOS, PARECERES, PROJ E CONSULT - OUTROS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 15	A0 00	FORMAÇÃO - TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E C	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 15	B0 00	FORMAÇÃO - OUTRAS	15 000,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 16	00 00	SEMINARIOS, EXPOSICOES E SIMILARES	19 900,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 17	A0 00	PUBLICIDADE	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 17	B0 A0	PUBLICIDADE	45 500,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 17	C0 00	PUBLICIDADE	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 18	00 00	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 19	A0 A0	ASSIST TÉCNICA - EQ INF - IMPR, FOTOC, SCANNER	5 200,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 19	A0 B0	ASSIST TÉC - EQ INF - OUTROS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 19	B0 00	ASSIST TÉC - SOFTWARE INFORMÁTICO	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 19	C0 00	ASSIST TÉC - OUTROS	1 600,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	A0 A0	OUT TRAB ESP - SERV NAT INF - DESEN SOFTWARE	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	A0 B0	OUT TRAB ESP - SERV NAT INF - CONTR IMPRESSÃO	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	A0 C0	OUT TRAB ESP - SERV NAT INF - OUTROS	31 300,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	C0 00	OUT TRAB ESP - OUTROS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	D0 00	OUT TRAB ESP - PATROCÍNIO JUDICIÁRIO	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 20	E0 00	OUT TRAB ESP - OUTROS	14 500,00
91035900	010	018	513	194	2014	02 02 25	00 00	OUTROS SERVICOS	44 400,00
91035900	010	018	513	194	2014	03 05 02	J0 00	JUROS DE MORA	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	04 01 02	00 00	PRIVADAS	0,00
91035900	010	018	513	194	2014	04 03 05	54 51	SFA - SASIPC	45 640,00
91035900	010	018	513	194	2014	04 07 01	00 00	INSTITUIÇÕES S/ FINS LUCRATIVOS	11 800,00
91035900	010	018	513	194	2014	04 08 02	A0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - ESTÁGIOS PROF.	
91035900	010	018	513	194	2014	04 08 02	B0 00	FAMÍLIAS - OUTRAS - OUTRAS	
91035900	010	018	513	194	2014				
91035900	010	016	<b>Subtotal da Fonte de Financiamento 513</b>						<b>3 130 740,00</b>
<b>TOTAL</b>									<b>11 457 521,00</b>

## 6. ANEXO: MAPA DE PESSOAL

### Ficha Técnica

#### Título

Plano Anual de Atividades e Orçamento do ISEC - 2020

#### Emissor

Produção/Edição: Cristiana Duarte

Decisores: Doutor António Mário Velindro (Presidente)

Mestre Carla Oliveira (Secretário)

Presidência do ISEC

#### Versão 1.3

Editado em 30/01/2020

©2018, POLITÉCNICO DE COIMBRA



**POLITÉCNICO  
DE COIMBRA**

[www.ipc.pt](http://www.ipc.pt)

<http://sigq.ipc.pt>

[qualidade@ipc.pt](mailto:qualidade@ipc.pt)

**6. ANEXO: MAPA DE PESSOAL**

Área Funcional	Vinculo Contratual	Corpo Docente																			Contratados SubTotal	A Contratar SubTotal	Total		
		Professor Coordenador com Agregação			Professor Coordenador Principal			Professor Coordenador			Professor Adjunto			Professor Adjunto Convocado			Assistente			Assistente Convocado					
		Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados				A Contratar	SubTotal
Docentes ISEC	Indeterminado	2		2	1		1	23	16	39	113	4	117	2		2	1		1	5		5	147	20	167
	Termo Certo			0			0			0			0	2		2			0	5		5	7	0	7
	Tempo Parcial 90%			0			0			0			0	4		4			0			0	4	0	4
	Tempo Parcial 60%			0			0			0			0	2		2			0			0	2	0	2
	Tempo Parcial 50%			0			0			0			0			0			0	24	4	28	24	4	28
	Tempo Parcial 40%			0			0			0			0	1		1			0	9		9	10	0	10
	Tempo Parcial 30%			0			0			0			0	5	1	6			0	18	1	19	23	2	25
	Tempo Parcial 20%			0			0			0			0	1		1			0	24	2	26	25	2	27
				0			0			0			0		0			0			0	0	0	0	
<b>Total</b>		2	0	2	1	0	1	23	16	39	113	4	117	17	1	18	1	0	1	85	7	92	242	28	270

**NOTA:** Prevê-se a aposentação de dois docentes. Dois Assistentes Convocados, contratados inicialmente a 40%, alteram para 50% no segundo semestre

Área Funcional	Vinculo Contratual	Assistente Operacional						Assistente Técnico						Carreira de Informática						Pessoal Dirigente						Técnico Superior			Contratados SubTotal	A Contratar SubTotal	Total								
		Encarregado Operacional			Assistente Operacional			Total Parcial	Coordenador Técnico			Assistente Técnico			Total Parcial	Especialista de Informática			Técnico de informática			Total Parcial	Chefe de Divisão			Intermédio de 2º Grau						Total Parcial	Técnico Superior						
		Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal		Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal		Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal		Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal					Contratados	A Contratar	SubTotal	Contratados	A Contratar	SubTotal	
Outros *	Indeterminado			0			0	0			0			3	3	3			0			0	0			2	2			0	2			2	2	2	0	7	7
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2	0	2	2	2	0	7	7	
Auxiliares	Indeterminado	1		1	17		17	18			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	18	0	18		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	1	0	1	17	0	17	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18		
Biblioteca	Indeterminado			0			0	0			0	4		4	4			0			0	0			0				0	0	2		2	2	6	0	6		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	6	0	6			
Gabinete de Apoio a Projetos	Indeterminado			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0	1		1	1	1	0	1		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1		
GAP (João Alves)	Indeterminado			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0	1		1	1	1	0	1		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1		
Gabinete de Gestão de Cursos Técnicos Superior Profissionais	Indeterminado			0			0	0			0	1		1	1			0			0	0			0				0	0	2		2	2	3	0	3		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	3	0	3				
Gabinete de Imagem e Relações Públicas	Indeterminado			0			0	0			0	0		0	0			0			0	0			0				0	0	2		2	2	2	0	2		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	2	2	0	2			
Gabinete de Qualidade	Indeterminado			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0	1		1	1	1	0	1		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0				0	0			0	0	0	0	0	0	



	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2					
Gabinete de Comunicação Digital	Indeterminado			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0			0	0							1		1	1	1	0	1		
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0			0	0									0	0	0	0	0		
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	
Serviço de Instalações e de Manutenção	Indeterminado			0	3		3	3			0			0	0			0			0	0			0			0	0								2		2	2	5	0	5	
	Termo Certo			0			0	0			0			0	0			0			0	0			0			0	0											0	0	0	0	0
	<b>Total Parcial</b>	0	0	0	3	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	5	0	5	
<b>Total</b>	1	0	1	22	0	22	23	2	0	2	17	3	20	22	5	0	5	4	0	4	9	0	2	2	1	0	1	3	29	2	31	31	81	7	88									

**NOTA:** Prevê-se a aposentação de duas trabalhadoras. Trabalhadoras com atestados de longa duração(SGR/Atendimento).

\* Áreas a designar oportunamente